

ฟิชิตข้อสอบ



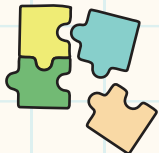
TGAT

TGAT1

TGAT2

TGAT3

เตรียมเข้ามหาวิทยาลัย



ฉบับสมบูรณ์

เตรียมสอบ TGAT1 TGAT2 TGAT3 ตอบเร็ว ถูกต้อง มั่นใจ!

- ✓ สิ่งที่ต้องเรียนรู้เกี่ยวกับข้อสอบ TGAT1 TGAT2 TGAT3 พร้อมเทคนิคการเตรียมตัวสอบ
- ✓ สรุปเข้มครบทุกเนื้อหาและเทคนิคที่ใช้ในการสอบ ครบถ้วน เข้าใจง่าย ใช้สอบได้จริง
- ✓ มั่นใจด้วยแนวข้อสอบเสมือนจริง รูปแบบใหม่ล่าสุดจาก ทปอ.
พร้อมเทคนิคทำโจทย์ และคำอธิบายเฉลยอย่างละเอียด
- ✓ เหมาะสำหรับเตรียมตัวสอบเข้าคณะและมหาวิทยาลัยในระบบ TCAS ใหม่ล่าสุด



โดย ทีมเตอร์จีบแจง (ป.โท อักษรศาสตร์), ทีมเตอร์โสกา

(ป.ตรี วิศวกรรมศาสตร์) และทีมเตอร์เนย (ป.โท วิศวกรรมศาสตร์)

ฝึกข้อสอบ



TGAT

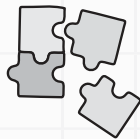


TGAT1

TGAT2

TGAT3

เตรียมเข้ามหาวิทยาลัย



ฉบับสมบูรณ์

พิชิตข้อสอบ TGAT TGAT1 TGAT2 TGAT3 เตรียมเข้ามหาวิทยาลัย ฉบับสมบูรณ์

ผู้เขียน อิศรา ราชตราฐ, โสภา อรภักดี และวีรวรรณ ดอกไม้
บรรณาธิการ ภาวิศา มะนูน
ผู้ตรวจทานและพิสูจน์อักษร นีรชา สุนทรโฆสิต, ภูมิ กาญจนพันธุ์ และสมจิตต์ สมปอง
ISBN 978-616-381-566-8
ราคา 259 บาท
จัดทำโดย บริษัท อินส์พัล จำกัด
สำนักพิมพ์ Life Balance
379/13 เอกมัยคอมเพล็กซ์ ถนนสุขุมวิท 63
แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
โทร. 08-4875-5868, 08-9200-1303
E-mail : dp_publish@hotmail.com
www.inspal.co.th



@inspalstore

จัดจำหน่ายโดย บริษัท อมรินทร์ บুক เซ็นเตอร์ จำกัด
108 หมู่ที่ 2 ถนนบางกรวย-จตุรนต์
ต.มหาสวัสดิ์ อ.บางกรวย จ.นนทบุรี 11130
โทร. 0-2423-9999 โทรสาร 0-2449-9561-3
www.naiin.com

ข้อมูลทางบรรณานุกรมของสำนักหอสมุดแห่งชาติ

National Library of Thailand Cataloging in Publication Data

อิสรา ราชตราฐ.

พิชิตข้อสอบ TGAT TGAT1 TGAT2 TGAT3 เตรียมเข้ามหาวิทยาลัย ฉบับสมบูรณ์.-- กรุงเทพฯ : อินส์พัล, 2569.
284 หน้า.

1. การวัดความถนัดทางการเรียน -- ข้อสอบและเฉลย. I. โสภา อรภักดี, ผู้แต่งร่วม.

II. วีรวรรณ ดอกไม้, ผู้แต่งร่วม. III. ชื่อเรื่อง.

373.076

ISBN 978-616-381-566-8

สงวนลิขสิทธิ์ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 ห้ามคัดลอก ลอกเลียน ทำซ้ำ ทำสำเนา ไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใด หรือทั้งหมดของหนังสือนี้ หรือนำไปเผยแพร่ในช่องทางต่างๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากทางบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร
โลโก้ เครื่องหมายการค้า ชื่อของสินค้าและบริการที่อ้างถึง เป็นของบริษัทนั้นๆ

คำนำ

การสอบ TGAT (Thai General Aptitude Test) นับเป็นหนึ่งในสนามสำคัญของการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาในระบบ TCAS ซึ่งเป็นการวัดสมรรถนะทั่วไปของผู้เรียน ทั้งในด้านการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ และการทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อสะท้อนศักยภาพที่แท้จริงของนักเรียนในปัจจุบัน การเตรียมพร้อมอย่างมีระบบและตรงจุดจึงเป็นหัวใจสำคัญในการคว้าโอกาสที่ใฝ่ฝัน

หนังสือ พิชิตข้อสอบ TGAT TGAT1 TGAT2 TGAT3 เตรียมเข้ามหาวิทยาลัย ฉบับสมบูรณ์ เล่มนี้จึงได้จัดทำขึ้นด้วยความตั้งใจ เพื่อช่วยให้นักเรียนได้เตรียมความพร้อมอย่างรอบด้านสำหรับการสอบ TGAT ทั้งสามส่วนอย่างครบถ้วน ได้แก่ TGAT1 การสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Communication) เพื่อวัดความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร TGAT2 การคิดอย่างมีเหตุผล (Critical and Logical Reasoning) เพื่อวัดทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การให้เหตุผลเชิงตรรกะ และ TGAT3 สมรรถนะในการทำงาน (Future Workforce Competencies) เพื่อวัดความพร้อมด้านทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่นในอนาคต ภายในเล่มประกอบด้วย เนื้อหาสรุปที่เข้าใจง่าย ครอบคลุมทุกประเด็นสำคัญที่ออกสอบ พร้อมด้วยแบบฝึกหัดและแนวข้อสอบเสมือนจริง ที่ถูกออกแบบมาเพื่อให้นักเรียนสามารถฝึกฝน พัฒนาทักษะ และประเมินความพร้อมของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเฉลยและคำอธิบายอย่างละเอียด เพื่อสร้างความเข้าใจในแนวคิดและหลักการที่ถูกต้อง

ผู้เขียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าหนังสือเล่มนี้จะเป็น เพื่อนคู่คิด ที่ดีที่สุดในการเตรียมสอบ TGAT ของนักเรียนทุกคน และเป็นอีกหนึ่งแรงสนับสนุนที่แข็งแกร่งให้ทุกคนสามารถก้าวสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งใจไว้ได้อย่างมั่นคง

อิศรา ราชตราชู, โสภา อรภักดี และวีรวรรณ ดอกไม้

สารบัญ

รู้จักระบบ TCAS	6
เกณฑ์การคัดเลือกของ TCAS	7
คุณสมบัติและเกณฑ์การรับสมัครสอบ TGAT	8
เปิดข้อสอบ TGAT	10
โครงสร้าง TGAT1 การสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Communication)	11
โครงสร้าง TGAT2 การคิดอย่างมีเหตุผล (Critical & Logical Thinking)	12
โครงสร้าง TGAT3 สมรรถนะการทำงาน (Future Workforce competencies)	14
TGAT1 การสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Communication)	16
Noun (คำนาม)	18
Pronoun (คำสรรพนาม)	22
Adjective & Adverb (คำคุณศัพท์และคำวิเศษณ์)	27
Preposition (คำบุพบท)	37
Conjunction (คำสันธาน)	39
Sentence (ประโยค)	40
Tense (กาล)	42
Verb (คำกริยา)	46
Question Word (คำแสดงคำถาม)	48
Reading Comprehension (การอ่านจับใจความ)	49
Idiom and Slang (สำนวนและสแลง)	56
แนวข้อสอบ	77
เฉลยแนวข้อสอบ	95

TGAT2 การคิดอย่างมีเหตุผล (Critical & Logical Thinking)	126
--	------------

ความสามารถทางภาษา	127
ความสามารถทางตัวเลข	135
ความสามารถทางมิติสัมพันธ์	149
ความสามารถทางเหตุผล	158
แนวข้อสอบ	167
เฉลยแนวข้อสอบ	207

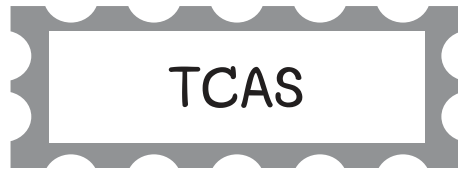
TGAT3 สมรรถนะการทำงาน (Future Workforce Competencies)	233
--	------------

การสร้างคุณค่าและนวัตกรรม	234
การแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน	238
การบริหารจัดการอารมณ์	241
การเป็นพลเมืองที่มีส่วนร่วมของสังคม	243
แนวข้อสอบ	248
เฉลยแนวข้อสอบ	266



An illustration of a stack of three papers. The top paper is dark gray with a thick black border. The two papers underneath are lighter gray. A pencil is positioned diagonally at the bottom right of the stack. The text is centered on the top paper.

รู้จักระบบ TCAS



TCAS เป็นระบบการคัดเลือกบุคคลเข้ามหาวิทยาลัย รูปแบบใหม่ซึ่งเริ่มนำมาใช้ในปีการศึกษา 2561 ออกแบบโดยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) โดย TCAS ย่อมาจาก Thai University Center Admission System จัดสอบโดย สทศ. เพียง 3 อย่างเท่านั้น ได้แก่ TGAT / TPAT, A-Level และ O-NET และมีการสอบความถนัดแพทย์ที่จัดโดย กสพท เพิ่มเข้ามาในระบบ

เกณฑ์การคัดเลือกของ TCAS

		คะแนนที่ต้องใช้	ช่วงเวลา
รอบที่ 1 Portfolio	รอบยื่นแฟ้มสะสมผลงาน เน้นความสามารถพิเศษ ไม่มีการสอบข้อเขียน แต่มีการสัมภาษณ์หรือทดสอบทักษะเฉพาะในสาขาที่ยื่นแฟ้มสะสมผลงาน	- แฟ้มสะสมผลงาน - GPAX - TGAT/TPAT	เดือนธันวาคม - มกราคม * ตามแต่มหาวิทยาลัยกำหนด
รอบที่ 2 Quota	รอบสำหรับคุณสมบัติพิเศษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้โดยเฉพาะ เช่น โควตาสำหรับนักเรียนที่มาจากพื้นที่ใกล้เคียงกับมหาวิทยาลัย โควตาสำหรับโรงเรียนเครือข่าย โควตานักเรียนพิการ โควตานักกีฬา หรือโครงการพิเศษอื่นๆ การพิจารณาในรอบนี้จะใช้ GPAX ร่วมกับคะแนนสอบจากส่วนกลาง เช่น A-Level หรือ TGAT/TPAT เพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ	- GPAX - TGAT/TPAT - A-Level	เดือนกุมภาพันธ์ - เมษายน * ตามแต่มหาวิทยาลัยกำหนด

		คะแนนที่ต้องใช้	ช่วงเวลา
รอบที่ 3 Admission	รอบเปิดรับสมัครพร้อมกันทั้งประเทศ เป็นการรับตรงร่วมกันของแต่ละมหาวิทยาลัย รวมไปถึงโครงการรับตรงของ กสพท ด้วยการรับสมัครจะจัดขึ้นผ่านระบบกลางของ ทปอ. และสามารถเลือกอันดับที่ต้องการเข้าศึกษาต่อได้หลายอันดับ โดยระบบจะประมวลผลตามคะแนนและอันดับที่เลือก	- GPAX - TGAT/TPAT - A-Level	เดือนเมษายน - พฤษภาคม
รอบที่ 4 Direct Admission	รอบรับตรงอิสระ ทางมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดเกณฑ์การคัดเลือกด้วยตัวเองอย่างอิสระ หรือมีการสอบวิชาเฉพาะเพิ่มเติมตามแต่ละมหาวิทยาลัยกำหนด และส่งผลการคัดเลือกให้ทาง ทปอ.	- GPAX - TGAT/TPAT - A-Level	เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน

ติดตามข้อมูลการสอบที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน รวมถึงรายละเอียดระเบียบการรับสมัคร, ปฏิทินการสอบ และเกณฑ์การคัดเลือกในแต่ละรอบของ TCAS ได้ที่เว็บไซต์อย่างเป็นทางการของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) <https://mytcas.com/> หรือเว็บไซต์รับสมัครของมหาวิทยาลัยและคณะ/สาขาที่สนใจโดยตรง

คุณสมบัติและเกณฑ์การรับสมัครสอบ TGAT

การสอบ TGAT คือ การทดสอบวัดทักษะความถนัดทั่วไปมากกว่าเนื้อหาวิชาการ สำหรับบุคคลที่ต้องการเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา โดยพื้นฐานแล้วระบบไม่ได้จำกัดที่อายุหรือเกรดเฉลี่ยสะสม (GPAX) ในการสมัครสอบ แต่เน้นไปที่สถานภาพทางการศึกษาเป็นหลัก

สถานภาพของผู้สมัคร

แบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า	ผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปีสุดท้ายของระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เช่น ปวช. 3 ซึ่งสอดคล้องกับช่วงเวลารับสมัครสอบของระบบ TCAS ในปีนั้นๆ
ผู้ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว (เด็กชิว)	ผู้ที่จบการศึกษาระดับ ม.6 หรือเทียบเท่าไปแล้ว ไม่ว่าจะผ่านไปอีกกี่ปีก็สามารถกลับมาสมัครสอบใหม่เพื่อใช้คะแนนยื่นในคณะที่ใฝ่ฝันได้อีกครั้ง
นักเรียนในหลักสูตรต่างประเทศ (GED/Equivalent)	ผู้ที่เรียนในระบบ Home School หรือจบจากต่างประเทศสามารถนำใบเทียบวุฒิมารับสมัครสอบได้ตามเงื่อนไขที่ ทปอ. กำหนด

ผู้สมัครทุกคนต้องมีบัญชีผู้ใช้งานในระบบ TCAS ผ่านเว็บไซต์ mytcas.com โดยต้องทำการลงทะเบียนเพื่อยืนยันตัวตนก่อนการสมัครสอบ

รูปแบบการสอบ

1. การสอบด้วยกระดาษ (PBT - Paper Based Test) เป็นรูปแบบดั้งเดิมที่มีศูนย์สอบทั่วประเทศตามที่ ทปอ. กำหนด มีมากกว่า 200 แห่ง ทั่วประเทศ โดยเน้นกระจายตามโรงเรียนมัธยมศึกษาและมหาวิทยาลัยในทุกจังหวัด
2. การสอบด้วยคอมพิวเตอร์ (CBT - Computer Based Test) จัดสอบที่ศูนย์สอบที่ ทปอ. กำหนด มีทั้งหมด 17-19 แห่ง ทั่วประเทศ โดยเน้นจัดสอบที่มหาวิทยาลัยหลักในจังหวัดต่างๆ มีข้อดีคือประกาศผลเร็วกว่า แต่ผู้สมัครต้องมีความคุ้นเคยกับการใช้เครื่องมือที่เป็นเทคโนโลยีพื้นฐาน



เปิดข้อสอบ
TGAT

โครงสร้าง TGAT1 การสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Communication)

TGAT1 การสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Communication) เป็นวิชาที่มุ่งวัดความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ใช่การท่องจำแกรมมาร์เพียงอย่างเดียว แต่จะเน้นการฟัง การอ่าน การเขียน และการสื่อสารในบริบทที่ใช้งานจริง

ลักษณะข้อสอบ TGAT1 การสื่อสารภาษาอังกฤษ

ข้อสอบจำนวน 60 ข้อ คะแนนเต็ม 100 คะแนน มีระยะเวลาใช้ทำข้อสอบ 60 นาที

ข้อสอบ	ลักษณะ	จำนวนข้อ	คะแนน
ปรนัย 4 ตัวเลือก	เลือก 1 คำตอบที่ถูกต้อง	60	100

ขอบเขตเนื้อหาข้อสอบ TGAT1 การสื่อสารภาษาอังกฤษ (English Communication)

หัวข้อ	เนื้อหา	จำนวนข้อ
ทักษะการพูด	- การถาม-ตอบ (Question-Response) - เติมบทสนทนาแบบสั้น (Short Conversations) - เติมบทสนทนาแบบยาว (Long Conversations)	30
ทักษะการอ่าน	- เติมข้อความเนื้อหาให้สมบูรณ์ (Text Completion) - อ่านเพื่อจับใจความจากบทความ (Reading Comprehension)	30

โครงสร้าง TGAT2 การคิดอย่างมีเหตุผล (Critical & Logical Thinking)

TGAT2 การคิดอย่างมีเหตุผล (Critical & Logical Thinking) ลักษณะของข้อสอบจะเน้นความเข้าใจ ทั้งทางภาษาและคณิตศาสตร์ รวมถึงการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาอย่างมีหลักการ เพื่อวัดความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล การใช้เหตุผล และการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ

ลักษณะข้อสอบ TGAT2 สมรรถนะการคิดอย่างมีเหตุผล

ข้อสอบจำนวน 80 ข้อ คะแนนเต็ม 100 คะแนน มีระยะเวลาใช้ทำข้อสอบ 60 นาที

ข้อสอบ	ลักษณะ	จำนวนข้อ	คะแนน
ปรนัย 5 ตัวเลือก	เลือก 1 คำตอบที่ถูกต้อง	80	100

ขอบเขตเนื้อหาข้อสอบ TGAT2 การคิดอย่างมีเหตุผล (Critical & Logical Thinking)

หัวข้อ	เนื้อหา	จำนวนข้อ
ความสามารถทางภาษา	เน้นทักษะการอ่าน เขียน และความเข้าใจภาษา ประกอบด้วย - การสื่อความหมาย - การใช้ภาษา - การอ่าน - ความเข้าใจภาษา	20
ความสามารถทางตัวเลข	เน้นทักษะการคิดวิเคราะห์ ใช้ตรรกะเกี่ยวกับตัวเลข ประกอบด้วย - อนุกรมมิติ - การเปรียบเทียบเชิงปริมาณ - ความเพียงพอของข้อมูล - โจทย์ปัญหา	20

หัวข้อ	เนื้อหา	จำนวนข้อ
ความสามารถทางมิติสัมพันธ์	เน้นทักษะการคิดวิเคราะห์ ใช้ตรรกะเกี่ยวกับรูปทรงในมุมมองต่างๆ ประกอบด้วย - แบบพับกล่อง - แบบหาภาพต่าง - แบบหมุนภาพสามมิติ - แบบประกอบภาพ	20
ความสามารถทางเหตุผล	เน้นทักษะการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และใช้เหตุผลในการตัดสินใจ ประกอบด้วย - อนุกรมภาพ - อุปมาอุปไมยภาพ - สรุปความ - วิเคราะห์ข้อความ	20

โครงสร้าง TGAT3 สมรรถนะการทำงาน (Future Workforce Competencies)

TGAT3 สมรรถนะการทำงาน (Future Workforce Competencies) คือ ข้อสอบที่ใช้วัดความสามารถและทักษะที่จำเป็นสำหรับการทำงานในอนาคต มุ่งเน้นการวิเคราะห์สถานการณ์ บทบาท หน้าที่ หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ผู้เข้าสอบอาจต้องเผชิญในชีวิตจริงและการทำงาน ซึ่งเป็นการสอบที่เน้นวัดความถนัดทั่วไป ไม่ได้เน้นเนื้อหาความรู้เชิงวิชาการโดยตรง

ลักษณะข้อสอบ TGAT3 สมรรถนะการทำงาน

เพื่อวัดทัศนคติ 4 ระดับ (รูปแบบการให้คะแนนจะระบุในแบบทดสอบ) การตอบคำถาม มี 2 แบบ คือ

ข้อสอบ		ลักษณะ	จำนวนข้อ	คะแนน
แบบที่ 1	ปรนัย 4 ตัวเลือก	เลือกตอบตัวเลือกเดียว	60	100
แบบที่ 2		เลือกตอบหลายตัวเลือก		

ขอบเขตเนื้อหาข้อสอบ TGAT3 สมรรถนะการทำงาน (Future Workforce Competencies)

หัวข้อ	เนื้อหา	จำนวนข้อ
การสร้างคุณค่าและนวัตกรรม	การคิดเชิงวิเคราะห์ (Analytical Thinking) การทำความเข้าใจสถานการณ์ วิเคราะห์ข้อมูล และหาเหตุผล รวมทั้งมีหลักการในการสรุปผลการวิเคราะห์แยกแยะข้อมูลที่ได้รับ เช่น สาเหตุ ผลลัพธ์ ผลกระทบ ข้อเสนอแนะ ผู้ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น	15
	การแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพ (Professional Problem Solving) ความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหา พร้อมทั้งการหาวิธีแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ	
	ความคิดเชิงนวัตกรรม (Innovative Thinking) การนำเสนอความคิดเชิงสร้างสรรค์ทางเลือก การคิดนอกกรอบ หรือปรับปรุงสิ่งที่มียูให้ดีขึ้น	

หัวข้อ	เนื้อหา	จำนวนข้อ
การแก้ไขปัญหา ที่ซับซ้อน	การระบุปัญหา (Identifying Problems) การทำความเข้าใจบริบท แวดล้อม การมองเห็นและทำความเข้าใจปัญหาที่เกิดขึ้น	15
	การแสวงหาทางออก (Generating and Selecting Solutions) การ สร้างและหาทางเลือก คิดหาวิธีแก้ปัญหาหลากหลายวิธี และเลือก วิธีที่เหมาะสมที่สุด	
	การนำทางออกไปแก้ปัญหา (Implementation) การปฏิบัติตาม แผน สามารถนำแผนที่วางไว้ไปปฏิบัติจริง	
	การประเมินทางออกเพื่อการพัฒนาปรับปรุง (Evaluation) เก็บ ข้อมูลจากการนำทางออกไปลองใช้ วิเคราะห์ผลลัพธ์ที่ได้ และนำ ไปปรับปรุงให้ดีขึ้น	
การบริหารจัดการ อารมณ์	ความตระหนักรู้ตนเอง (Self-awareness) การรับรู้ ควบคุมสภาพ อารมณ์และทัศนคติ เข้าใจอารมณ์ จุดแข็ง จุดอ่อน และคุณค่าของ ตนเอง โดยมุ่งเน้นเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	15
	การควบคุมอารมณ์และบุคลิกภาพ (Personality and Emotional Control) ความสามารถในการแสดงออกทางสีหน้า ท่าทาง และ อารมณ์ได้อย่างเหมาะสม รวมถึงการแสดงออกทางบุคลิกภาพ	
	ความเข้าใจผู้อื่น (Interpersonal Understanding) ความเข้าใจ ความต้องการ ความกังวล ความรู้สึก และมุมมองของผู้อื่น	
การเป็นพลเมือง ที่มีส่วนร่วมของ สังคม	การมุ่งเน้นการบริการสังคม (Service Orientation) การให้ความ สำคัญกับการช่วยเหลือผู้อื่นและส่วนรวม พร้อมพัฒนาและรักษา ความสัมพันธ์ที่ดีอย่างยั่งยืน	15
	จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม (Environmental Responsibility) การตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและ การกระทำเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีความมุ่งมั่นและทุ่มเทที่ จะอนุรักษ์และรักษาสิ่งแวดล้อม สังคม และชุมชนให้น่าอยู่	
	การสร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น (Creating Local Benefits) ความสามารถในการคิดค้น ออกแบบ และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ที่ เป็นประโยชน์ต่อชุมชนหรือท้องถิ่น	

The image shows a stylized graphic of a stack of papers or a folder. The top sheet is a light gray rectangle with a dark gray border. It contains the text 'TGAT1' in a large, bold, black font with a white outline. Below it, the Thai text 'การสื่อสารภาษาอังกฤษ' is written in a black font with a white outline. Underneath the Thai text, the English text '(English Communication)' is written in a black font with a white outline. A gray pencil is positioned diagonally across the bottom right corner of the paper, pointing towards the bottom right. The background is a solid light gray.

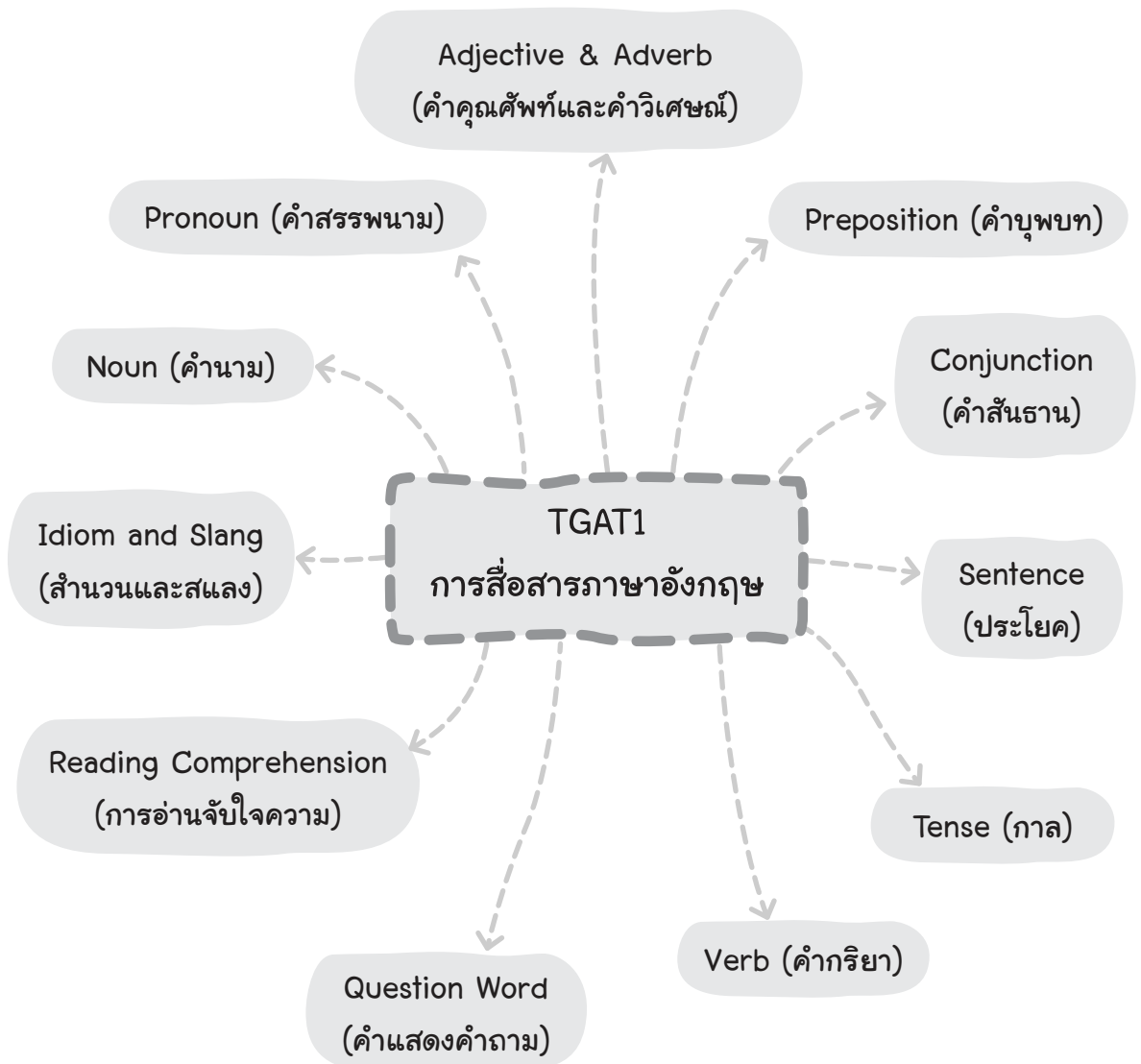
TGAT1

การสื่อสารภาษาอังกฤษ

(English

Communication)

TGAT1 การสื่อสารภาษาอังกฤษ



Noun (คำนาม)

คำที่ใช้เรียกคน สัตว์ สิ่งของ สถานที่ หรือแนวคิดต่างๆ เช่น teacher (คุณครู), kangaroo (จิงโจ้), pencil case (กล่องดินสอ), museum (พิพิธภัณฑ์), justice (ความยุติธรรม)

Types of Noun (ชนิดของคำนาม)

ชนิดของคำนาม	คำอธิบาย	ตัวอย่าง
Common Noun (คำนามทั่วไป)	คำที่ใช้กล่าวถึงคน สัตว์ สิ่งของ หรือสถานที่โดยทั่วไป ไม่เฉพาะเจาะจง	woman (ผู้หญิง) hospital (โรงพยาบาล) river (แม่น้ำ)
Proper Noun (คำนามชี้เฉพาะ)	คำนามที่เป็นชื่อเฉพาะ	Lauren (ผู้หญิงชื่อลอเรน) Kingston Hospital (โรงพยาบาลคิงส์ตัน) River Thames (แม่น้ำเทมส์)
Singular Noun (คำนามเอกพจน์)	คำนามเอกพจน์หรือคำนามนับได้ที่มีจำนวน "1" โดยต้องมี Article (คำนำหน้านาม) เสมอ	a butterfly (ผีเสื้อ) a woman (ผู้หญิง) a knife (มีด)
Plural Noun (คำนามพหูพจน์)	คำนามนับได้ที่มีจำนวนมากกว่าหนึ่ง	butterflies (ผีเสื้อหลายตัว) women (ผู้หญิงหลายคน) knives (มีดหลายเล่ม)
Compound Noun (คำนามประสม)	คำนามที่เกิดจากการรวมสองคำขึ้นไปเข้าด้วยกัน แล้วเกิดเป็นคำใหม่ โดยคำที่นำมาประสมกันเป็นคำประเภทใดก็ได้	sunflower (ดอกทานตะวัน) bedroom (ห้องนอน) bus driver (คนขับรถโดยสาร) ice cream (ไอศกรีม) check-in (เช็คอิน)
Collective Noun (คำนามกลุ่ม/สมุหนาม)	คำนามที่ใช้เรียกกลุ่มของคำนาม	herd (ฝูงสัตว์) army (กองทัพ) jury (คณะลูกขุน) flock (ฝูงนก)

ชนิดของคำนาม	คำอธิบาย	ตัวอย่าง
Uncountable Noun (คำนามนับไม่ได้)	คำนามที่ไม่สามารถนับจำนวนได้ อาจเป็นคำนามที่เป็นมวลสาร หรือ นามธรรมซึ่งจับต้องไม่ได้	oil (น้ำมัน) sugar (น้ำตาล) air (อากาศ) butter (เนย)
Countable Noun (คำนามนับได้)	คำนามที่นับจำนวนได้ชัดเจน	car (รถยนต์) pillow (หมอน) doll (ตุ๊กตา)
Abstract Noun (คำนามนามธรรม)	อาการนาม หรือคำนามที่เป็น นามธรรม จับต้องไม่ได้ ใช้บอก แนวความคิด, ความรู้สึก, สภาวะ, คุณสมบัติ หรือการกระทำ	morality (ศีลธรรม) anger (ความโกรธ) friendship (มิตรภาพ) fear (ความกลัว) courage (ความกล้าหาญ)
Concrete Noun (คำนามรูปธรรม)	วัตถุนาม หรือคำนามที่เป็นรูปธรรม สัมผัสได้ด้วยประสาทสัมผัสทั้ง 5	bread (ขนมปัง) water (น้ำ) รวมถึงสิ่งที่แม้จะไม่สามารถเห็นได้ แต่สัมผัสได้อย่าง air (อากาศ) หรือ music (เสียงดนตรี) และสิ่งที่มีขนาดเล็กจิ๋วอย่าง virus (ไวรัส)

หน้าที่ของคำนาม

- ประธานของประโยค (Subject) - คำนามทำหน้าที่เป็นผู้กระทำหรือผู้ถูกกระทำในประโยค
ตัวอย่าง A man is walking along the street. (ผู้ชายคนหนึ่งกำลังเดินไปตามถนน)
- กรรมหลักและกรรมรองของประโยค (Direct and Indirect Object) - กรรมหลักมักจะเป็นสิ่งของ ส่วนกรรมรองมักจะเป็นบุคคล
ตัวอย่าง My brother gave a ring to his girlfriend. (น้องชายของฉันให้แหวนแก่แฟนของเขา)
คำว่า a ring เป็นคำนามซึ่งทำหน้าที่เป็นกรรมหลักของประโยค
ส่วนคำว่า girlfriend เป็นคำนามที่ทำหน้าที่เป็นกรรมรองของประโยค

3. กรรมของคำบุพบท (Object of Preposition) - คำนามที่วางหลังคำบุพบท

ตัวอย่าง My cat is sleeping on **a couch**. (แมวของฉันกำลังนอนหลับอยู่บนโซฟา)
คำว่า a couch เป็นคำนามที่ทำหน้าที่เป็นกรรมของคำบุพบท on

4. ส่วนขยายประธาน (Subject Complement) - คำนามทำหน้าที่ขยายหรืออธิบายประธานของประโยค มักวางอยู่หลัง Verb to be หรือ Linking Verb

ตัวอย่าง My uncle is **a businessman**. (คุณลุงของฉันเป็นนักธุรกิจ)
คำว่า a businessman ไม่ได้ทำหน้าที่เป็นกรรมของประโยค แต่เป็นส่วนขยายประธาน เพื่อให้รายละเอียดเพิ่มเติม

5. แสดงความเป็นเจ้าของ (Possessive)

- แสดงความเป็นเจ้าของโดยใช้เครื่องหมาย 's หรือ '

ตัวอย่าง **a dog's tail** (หางของสุนัข)
This must be **someone's bag**. (นี่ต้องเป็นกระเป๋าของใครสักคนแน่ๆ)

- แสดงความเป็นเจ้าของโดยใช้ of

ตัวอย่าง the South **of Thailand** (ภาคใต้ของไทย)
the wardrobe **of Scarlet's** (ตู้เสื้อผ้าของสการ์เล็ต)

การเปลี่ยนคำนามเอกพจน์ (Singular Noun) ให้เป็นคำนามพหูพจน์ (Plural Noun)

คำนามทั่วไปสามารถเติม -s ท้ายคำ	a wallet-wallets (กระเป๋าสตางค์) a camera-cameras (กล้องถ่ายรูป) a lamp-lamps (ตะเกียง, โคมไฟ)
คำนามที่ลงท้ายด้วย s, ss, sh, ch, x, และ z ให้เติม -es ท้ายคำ	a dress-dresses (ชุดกระโปรง) a brush-brushes (แปรง) a watch-watches (นาฬิกาข้อมือ)
คำนามที่ลงท้ายด้วย f หรือ fe ให้เปลี่ยนเป็น -ves	a life-lives (ชีวิต) a leaf-leaves (ใบไม้) a knife-knives (มีด)

คำนามที่ลงท้ายด้วย -y	ถ้าหน้า y เป็นสระ (a, e, i, o, u) สามารถเติม -s ท้ายคำได้เลย a day-days (วัน) a monkey-monkeys (ลิง)
	ถ้าหน้า y เป็นพยัญชนะ จะต้องเปลี่ยน y เป็น -ies a city-cities (เมือง) a country-countries (ประเทศ)
คำนามที่ลงท้ายด้วย o	ถ้าหน้า o เป็นสระ (a, e, i, o, u) สามารถเติม -s ท้ายคำได้เลย a zoo-zoos (สวนสัตว์) a bamboo-bamboos (ไม้ไผ่)
	ถ้าหน้า o เป็นพยัญชนะจะเติม -es ท้ายคำ a tomato-tomatoes (มะเขือเทศ) a potato-potatoes (มันฝรั่ง)
คำนามบางคำเมื่อเป็นพหูพจน์ จะต้องเปลี่ยนสระภายในคำ หรือเปลี่ยนรูป	a man-men (ผู้ชาย) a woman-women (ผู้หญิง) a foot-feet (เท้า)
คำนามบางคำมีรูปเอกพจน์และพหูพจน์เหมือนกัน	a fish-fish (ปลา) a deer-deer (กวาง) a sheep-sheep (แกะ) a salmon-salmon (ปลาแซลมอน)

Tips

คำนามบางคำไม่มีรูปพหูพจน์ เช่น furniture, information
 คำนามบางคำมีรูปพหูพจน์เท่านั้น เช่น scissors, trousers

Pronoun (คำสรรพนาม)

คำที่ทำหน้าที่แทนคำนามในประโยค เมื่อกล่าวถึงคำนามที่ผู้พูดและผู้ฟังต่างก็รู้ว่าหมายถึงอะไร และใช้เพื่อหลีกเลี่ยงการกล่าวถึงคำนามนั้นซ้ำ

คำสรรพนามมีวิธีใช้ 2 แบบ ดังนี้

1. ใช้แทนคำนาม นามวลี หรือข้อความที่กล่าวถึงก่อนหน้า

ตัวอย่าง I saw **an orange cat** this morning. **It** was so adorable.

(ฉันเจอแมวสีส้มเมื่อเช้านี้ มันน่ารักมากเลย)

it ในประโยคที่สอง คือ คำสรรพนามที่ใช้แทนนามวลี an orange cat ในประโยคแรก

2. ใช้แทนคำนาม นามวลี หรือข้อความที่จะกล่าวถึงในประโยคถัดไป

ตัวอย่าง She was combing in front of the mirror when she saw **him**. **The man in a white shirt** was standing behind her.

(เธอกำลังหวีผมอยู่หน้ากระจกตอนที่เธอเห็นเขา ผู้ชายใส่เสื้อเชิ้ตขาวกำลังยืนอยู่ข้างหลังเธอ)

him ในประโยคแรกแทน the man in a white shirt ในประโยคที่สอง

ตารางสรุปการใช้ Personal, Possessive และ Reflexive Pronoun

พจน์	คำสรรพนาม (Pronoun)				
	Subject Pronoun	Object Pronoun	Possessive Pronoun	Possessive Adjective	Reflexive Pronoun
เอกพจน์	I (ฉัน)	me	mine	my	myself
	you (คุณ)	you	yours	your	yourself
	he (เขา)	him	his	his	himself
	she (เธอ)	her	hers	her	herself
	it (มัน)	it	its	its	itself
พหูพจน์	you (พวกคุณ)	you	yours	your	yourselves
	we (พวกเรา)	us	ours	our	ourselves
	they (พวกเขา)	them	theirs	their	themselves

Types of Pronoun (ชนิดของคำสรรพนาม)

1. Personal Pronoun (คำสรรพนามแทนบุคคล) ที่ใช้แทนคน สัตว์ สิ่งของ และสถานที่ โดยสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท ดังนี้

Subject Pronoun (คำสรรพนามแทนประธาน)	Object Pronoun (คำสรรพนามแทนกรรม)
I (ฉัน)	me
you (คุณ)	you
he (เขา)	him
she (เธอ)	her
it (มัน)	it
we (พวกเรา)	us
they (พวกเขา)	them

2. Possessive Pronoun (คำสรรพนามแสดงความเป็นเจ้าของ) ใช้แทนคำนามเพื่อแสดงความเป็นเจ้าของคำนามนั้น

Possessive Adjective (คำคุณศัพท์แสดงความเป็นเจ้าของ)	Possessive Pronoun (คำสรรพนามแสดงความเป็นเจ้าของ)
my (ของฉัน)	mine
your (ของคุณ)	yours
our (ของพวกเรา)	ours
their (ของพวกเขา)	theirs
his (ของเขา)	his
her (ของเธอ)	hers
its (ของมัน)	its

3. Reflexive Pronoun (คำสรรพนามสะท้อนตัวเอง) ใช้เน้นหรือสะท้อนกลับคำนามหรือคำสรรพนามในประโยค อาจใช้แทนกรรมเมื่อประธานและกรรมเป็นคนเดียวกัน หรือเพื่อเน้นว่าประธานกระทำการด้วยตัวเอง นอกจากนี้ หาก Reflexive Pronoun อยู่ติดกับกรรมในประโยค ก็สามารถใช้เน้นกรรมได้

Subject Pronoun (คำสรรพนามแทนประธาน)	Reflexive Pronoun (คำสรรพนามสะท้อนตัวเอง)
I (ฉัน)	myself
you (คุณ)	yourself
you (พวกคุณ)	yourselves
we (พวกเรา)	ourselves
they (พวกเขา)	themselves
he (เขา)	himself
she (เธอ)	herself
it (มัน)	itself

4. Demonstrative Pronoun (คำสรรพนามชี้เฉพาะ) ใช้บ่งชี้ให้แน่ชัดว่าหมายถึงคำนามใด สิ่งใด คนใด โดยเป็นได้ทั้งประธานและกรรมของประโยค

Demonstrative Pronoun	วิธีใช้
This (นี้, นี่)	แทนคำนามเอกพจน์ที่อยู่ใกล้ตัวผู้พูด
These (เหล่านี้)	แทนคำนามพหูพจน์ที่อยู่ใกล้ตัวผู้พูด
That (นั้น, นั่น)	แทนคำนามเอกพจน์ที่อยู่ไกลตัวผู้พูด
Those (เหล่านั้น)	แทนคำนามพหูพจน์ที่อยู่ไกลตัวผู้พูด
One (หนึ่ง)	แทนคำนามเอกพจน์ โดยความหมายจะขึ้นอยู่กับว่าใช้แทนนามใด
Ones (พวกหนึ่ง)	แทนคำนามพหูพจน์ โดยความหมายจะขึ้นอยู่กับว่าใช้แทนนามใด

5. Indefinite Pronoun (คำสรรพนามไม่ชี้เฉพาะ) ใช้แทนคำนามทั่วไป โดยไม่เจาะจงว่าเป็นสิ่งใดหรือคนใด

Indefinite Pronoun (เอกพจน์) - ใช้แทนคำนามเอกพจน์ หรือคำนามนับไม่ได้ - ใช้คู่กับคำกริยาเอกพจน์	- กลุ่มคำที่หมายถึง “ทุกคน” หรือ “ทุกอย่าง” everyone และ everybody (ทุกคน) everything (ทุกอย่าง) - กลุ่มคำที่หมายถึง “ใครก็ได้” หรือ “อะไรก็ได้” anyone และ anybody (ใครก็ได้) anything (อะไรก็ได้) - กลุ่มคำที่หมายถึง “บางคน” หรือ “บางอย่าง” someone และ somebody (บางคน) something (บางอย่าง) - กลุ่มคำที่หมายถึง “ไม่มีใคร” หรือ “ไม่มีอะไร” no one และ nobody (ไม่มีใคร) nothing (ไม่มีอะไร) - กลุ่มคำอื่นๆ each (แต่ละ) each one (แต่ละคนหรือสิ่งหนึ่ง) one (คนหนึ่งหรือสิ่งหนึ่งที่ไม่เจาะจง) either (อันใดอันหนึ่ง) neither (ไม่ทั้งสอง) another (อีกสิ่งหนึ่ง, อีกคนหนึ่ง) little (เล็กน้อย) much (มาก)
Indefinite Pronoun (พหูพจน์) - ใช้แทนคำนามพหูพจน์ - ใช้คู่กับคำกริยาพหูพจน์	few (เล็กน้อย) many (มาก) both (ทั้งสอง) others (ส่วนที่เหลือ) several (มาก)

Indefinite Pronoun (ที่เป็นทั้งเอกพจน์และพหูพจน์)	
- ใช้แทนได้ทั้งคำนามเอกพจน์และพหูพจน์	some (บางส่วน)
- หากใช้แทนคำนามเอกพจน์	any (บ้าง, บางส่วน)
ให้ใช้คู่กับคำกริยาเอกพจน์	most (ส่วนใหญ่, ส่วนมาก)
- หากใช้แทนคำนามพหูพจน์	all (ทั้งหมด)
ให้ใช้คู่กับคำกริยาพหูพจน์	none (ไม่มีสักคน, ไม่มีสักอย่าง)

6. Interrogative Pronoun (คำสรรพนามคำถาม) คือ คำสรรพนามที่ใช้แทนคำนามในคำถาม
- What (อะไร) ใช้ถามเกี่ยวกับคน สัตว์ สิ่งของ
 - Who (ใคร) ใช้ถามถึงประธานที่เป็นผู้กระทำการ
 - Whom (ใคร) ใช้ถามถึงกรรม หรือคนที่ได้รับผลการกระทำ
 - Whose (ของใคร) ใช้เพื่อถามหาเจ้าของ
 - Which (คนไหน หรือสิ่งไหน) ใช้ถามเกี่ยวกับคน สัตว์ สิ่งของ มักใช้ถามเพื่อให้เลือกตอบสิ่งใดสิ่งหนึ่งจากตัวเลือกหลายสิ่ง
7. Distributive Pronoun (คำสรรพนามแจกแจง) คือ คำสรรพนามใช้แทนคำนามเพื่อแบ่งแยกคำนามออกเป็นแต่ละคน หรือแต่ละอัน ดังนั้น จึงถือเป็นคำสรรพนามเอกพจน์ และใช้คู่กับคำกริยาเอกพจน์เสมอ เช่น Each (แต่ละ), Either (ไม่...ก็...), Neither (ไม่ทั้งสอง)
8. Relative Pronoun (คำสรรพนามเชื่อมความ) คือ คำสรรพนามที่ทำหน้าที่เชื่อมคำนามหรือคำสรรพนามเข้ากับประโยคหรือวลีที่ขยายเพื่อให้รายละเอียดเพิ่มเติม

คำนาม/คำสรรพนาม + Relative Pronoun + วลี/ประโยค

- That (ที่..., ซึ่ง...) ใช้กับคน สัตว์ สิ่งของหรือคำนามที่เป็นนามธรรม โดยมักใช้เมื่อต้องการชี้เฉพาะเจาะจง
- Which (ที่..., ซึ่ง...) ใช้กับสัตว์และสิ่งของ แต่จะไม่ใช้กับคำนามที่เป็นบุคคล
- Who (ผู้ซึ่ง..., คนที่...) ใช้กับคนที่ทำหน้าที่เป็นประธานในประโยคขยาย
- Whom (ผู้ซึ่ง..., คนที่...) ใช้กับคนที่ทำหน้าที่เป็นกรรมในประโยคขยาย
- Whose (คนที่..., อันที่...) ใช้เพื่อแสดงความเป็นเจ้าของคนหรือสิ่งที่กล่าวถึงในประโยค
- Where (ที่...) ใช้เมื่อกล่าวถึงสถานที่
- When (เมื่อ...) ใช้เมื่อกล่าวถึงเวลา
- Why (สาเหตุว่า...) ใช้เพื่อระบุสาเหตุ

Adjective & Adverb (คำคุณศัพท์และคำวิเศษณ์)

Adjective (คำคุณศัพท์)

คำที่ทำหน้าที่ขยายคำนามหรือคำสรรพนามในประโยค เพื่อบอกรายละเอียดเพิ่มเติม เช่น ลักษณะ อายุ รูปร่าง สัญชาติ จำนวน ความเป็นเจ้าของ ขนาด

หน้าที่ของคำคุณศัพท์

1. ขยายคำนาม คำคุณศัพท์จะวางไว้หน้าคำนามที่ต้องการขยาย เพื่อบอกลักษณะหรือคุณสมบัติของคำนามนั้น

ตัวอย่าง

Mari is an **intelligent** girl. (มารีเป็นเด็กผู้หญิงที่ฉลาด)

Gary is a **calm** boy despite all the chaos around him.

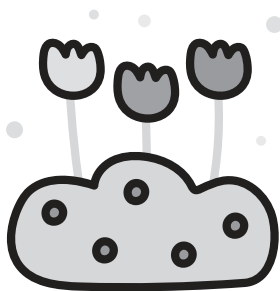
(แกรีเป็นเด็กที่ใจเย็น แม้จะมีความวุ่นวายรอบตัว)

2. ขยายคำสรรพนาม คำคุณศัพท์สามารถวางไว้หลังกริยาเชื่อม (Linking Verb) เช่น be, seem, become, appear เพื่อขยายคำสรรพนามที่เป็นประธานของประโยค

ตัวอย่าง

She is **happy**. (เธอมีความสุข)

This fish smells **terrible**. (ปลาดตัวนี้กลิ่นแย่มาก)



Types of Adjective (ชนิดของคำคุณศัพท์)

ชนิดของคำคุณศัพท์	ตัวอย่าง
Descriptive Adjective (คำคุณศัพท์บอกลักษณะ)	kind (ใจดี) lovely (น่ารัก) brilliant (งดงาม, หล็กแหลม) wealthy (ร่ำรวย) hilarious (ตลก, น่าขัน)
Numeral Adjective (คำคุณศัพท์บอกปริมาณที่แน่นอน)	eight (แปด) one thousand (หนึ่งพัน) million (ล้าน) trillion (ล้านล้าน) first (อันดับหนึ่ง) second (อันดับสอง) third (อันดับสาม) twenty-third (อันดับยี่สิบสาม)
Quantitative Adjective (คำคุณศัพท์บอกปริมาณที่ไม่แน่นอน)	some (บ้าง) any (บ้าง) several (มากมาย) few (เล็กน้อย) many (มากมาย) much (มาก) most (ส่วนใหญ่) all (ทั้งหมด)
Proper Adjective (คำคุณศัพท์บอกสัญชาติ)	Indian (ชาว/ภาษาอินเดีย) Thai (ชาว/ภาษาไทย) Brazilian (ชาว/ภาษาบราซิล) Mexican (ชาว/ภาษาเม็กซิโก) Tibetan (ชาว/ภาษาทิเบต) Buddhist (พุทธศาสนิกชน) Christian (คริสต์ศาสนิกชน)