

แนวข้อสอบ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. 2560 by BornExam



สอบราชการ แนวข้อสอบ

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560



แนวข้อสอบราชการ

ข้อมูลหนังสือ

ชื่อหนังสือ : แนวข้อสอบ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560

นามปากกา : BornExam

ผู้เขียน : เพชร่มงคล ลีสกุล

ปก : การศึกษาตำราเรียน

จัดทำเมื่อ : พฤศจิกายน 2568

จำนวน : 68 หน้า

ราคา : 69 บาท (จัดจำหน่ายในรูปแบบ e-book)

สงวนลิขสิทธิ์หนังสือเล่มนี้ ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 และพระราชบัญญัติ
ลิขสิทธิ์ (ฉบับเพิ่มเติม) พ.ศ.2558

ไม่อนุญาตให้สแกนหนังสือ หรือคัดลอกเนื้อหาส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทั้งหมดของหนังสือ
เพื่อการสร้างฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งดัดแปลงในรูปแบบบันทึกเสียง หรือเผยแพร่ด้วยรูป
แบบและวิธีการอื่นใด

นอกจากจะได้รับอนุญาตความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของลิขสิทธิ์เท่านั้น

สารบัญ

หน้า

หมวด 1 : ข้อความทั่วไป	5
• ส่วนที่ 1 นิยาม	5
• ส่วนที่ 2 การมีส่วนร่วมได้เสียในเรื่องที่ประชุมพิจารณา	6
• ส่วนที่ 3 ผู้มีอำนาจและการมอบอำนาจ	6
• ส่วนที่ 4 การดำเนินการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	7
• ส่วนที่ 5 การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	7
• ส่วนที่ 6 การตรวจสอบผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน	8
• ส่วนที่ 7 การจัดทำบันทึกรายงานผลการพิจารณา	9
หมวด 2 : การซื้อหรือจ้าง	9
• ส่วนที่ 1 บททั่วไป	9
• ส่วนที่ 2 กระบวนการซื้อหรือจ้าง	10
• ส่วนที่ 3 การเช่า	22
• ส่วนที่ 4 การแลกเปลี่ยน	23
หมวด 3 : งานจ้างที่ปรึกษา	23
• ส่วนที่ 1 บททั่วไป	23
• ส่วนที่ 2 กระบวนการจ้างที่ปรึกษา	24
หมวด 4 : งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง	28
• ส่วนที่ 1 บททั่วไป	28
• ส่วนที่ 2 กระบวนการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง	29
หมวด 5 : การทำสัญญาและหลักประกัน	32
• ส่วนที่ 1 สัญญา	32
• ส่วนที่ 2 หลักประกัน	33
หมวด 6 : การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ	34
หมวด 7 : การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ	35
หมวด 8 : การทิ้งงาน	36
• ส่วนที่ 1 การลงโทษให้เป็นผู้ทิ้งงาน	36
• ส่วนที่ 2 การเพิกถอนการเป็นผู้ทิ้งงาน	37

สารบัญ

หน้า

หมวด 9 : การบริหารพัสดุ

38

- ส่วนที่ 1 การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย
- ส่วนที่ 2 การยืม
- ส่วนที่ 3 การบำรุงรักษา การตรวจสอบ
- ส่วนที่ 4 การจำหน่ายพัสดุ

38

38

39

40

หมวด 10 : การร้องเรียน

40

เฉลยแนวข้อสอบ

42

ความรู้เสริมท้ายเล่ม

66

หมวด 1 : ข้อความทั่วไป

ส่วนที่ 1 นิยาม

ข้อ 1. ข้อใดคือความหมายของ “หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” สำหรับ ราชการส่วนกลาง ตามระเบียบนี้

- ก. ผู้ว่าราชการจังหวัด
- ข. ปลัดกระทรวง
- ค. อธิบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นนิติบุคคล
- ง. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งหน่วยงานนั้น

ข้อ 2. คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” ตามนิยามของ “ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่าอย่างไร

- ก. ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบในกิจการนั้น
- ข. ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบในกิจการนั้น
- ค. ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้าในกิจการนั้น
- ง. ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นในอัตราที่ผู้รักษาการตามระเบียบเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือ

บางขนาด

ข้อ 3. การมีความสัมพันธ์กันในลักษณะใดที่ถือว่าเป็นการมีส่วนได้เสียในเงินทุน ซึ่งเข้าข่ายเป็น “ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน”

- ก. ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการหนึ่ง มีอำนาจในการบริหารจัดการกิจการของอีกรายหนึ่ง
- ข. ผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดอีกรายหนึ่ง
- ค. การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการเข้าถือหุ้นของคู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- ง. การใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้บริหารโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง

ข้อ 4. คำว่า “หัวหน้าเจ้าหน้าที่” หมายความว่าอย่างไร

- ก. ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่เท่านั้น
- ข. ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ หรือผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายงานซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุตามที่กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด
- ค. ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายงานซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ
- ง. อธิบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นนิติบุคคล

หมวด 1 : ข้อความทั่วไป

ส่วนที่ 1 นิยาม

ข้อ 5. “ระบบข้อมูลสินค้า” (Electronic Catalog : e – catalog) หมายความว่า ข้อมูลรายละเอียดของสินค้าที่ผู้ประกอบการได้ลงทะเบียนไว้ในระบบใด

- ก. ระบบ Electronic Bidding (e – bidding)
- ข. ระบบ Electronic Market (e – market)
- ค. ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP)
- ง. ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

ข้อ 6. การที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาหรือยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ถูกจัดอยู่ในนิยามใด

- ก. การสมยอมราคา
- ข. การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ค. การทุจริตในการเสนอราคา
- ง. การมีผลประโยชน์ร่วมกัน

ส่วนที่ 2 การมีส่วนได้เสียในเรื่องที่ประชุมพิจารณา

ข้อ 7. ในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยว่าประธานกรรมการหรือกรรมการในคณะกรรมการใดมีส่วนได้เสียโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ประชุมพิจารณาหรือไม่ ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายใด

- ก. กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
- ข. กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
- ค. กฎหมายว่าด้วยวินัยของข้าราชการ
- ง. กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ส่วนที่ 3 ผู้มีอำนาจและการมอบอำนาจ

ข้อ 8. ผู้มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยทั่วไปคือใคร

- ก. หัวหน้าเจ้าหน้าที่
- ค. ผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
- ข. ผู้รักษาการตามระเบียบ
- ง. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

ข้อ 9. หากผู้มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบนี้มอบอำนาจเป็นหนังสือให้ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นในหน่วยงานเดียวกัน ผู้รับมอบอำนาจมีหน้าที่สำคัญอย่างไร ตามที่ระบุในข้อ 7 วรรคสอง

- ก. ผู้รับมอบอำนาจมีสิทธิเลือกที่จะรับหรือไม่รับมอบอำนาจนั้นก็ได้
- ข. ผู้รับมอบอำนาจต้องรับมอบอำนาจนั้นและสามารถมอบอำนาจให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นต่อไปได้ โดยต้องแจ้งผู้มอบอำนาจขึ้นต้นทราบ
- ค. ผู้รับมอบอำนาจมีหน้าที่ต้องรับมอบอำนาจนั้นและจะมอบอำนาจนั้นให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นต่อไปไม่ได้ เว้นแต่จะเข้าข้อยกเว้น
- ง. ผู้รับมอบอำนาจมีหน้าที่ต้องรายงานให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบทุกครั้ง

หมวด 1 : ข้อความทั่วไป

ส่วนที่ 3 ผู้มีอำนาจและการมอบอำนาจ

- ข้อ 10. เพื่อความคล่องตัวในการจัดซื้อจัดจ้าง หัวหน้าหน่วยงานของรัฐควรดำเนินการอย่างไรเกี่ยวกับการมอบอำนาจ
- หัวหน้าหน่วยงานของรัฐควรส่งมอบอำนาจในการสั่งการไว้เองเพื่อการควบคุมที่เข้มงวด
 - หัวหน้าหน่วยงานของรัฐควรมอบอำนาจในการสั่งการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งรองลงไปเป็นลำดับ
 - ให้มอบอำนาจการสั่งการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าเจ้าหน้าที่เท่านั้น
 - การมอบอำนาจไม่จำเป็นต้องส่งสำเนาหลักฐานให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบ หากเป็นวงเงินเล็กน้อย

ส่วนที่ 4 การดำเนินการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- ข้อ 11. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระเบียบนี้ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงานใด
- กระทรวงการคลัง
 - กรมสรรพากร
 - กรมบัญชีกลาง
 - สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
- ข้อ 12. ให้หน่วยงานของรัฐใช้เอกสารใดเป็นเอกสารประกอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการที่กำหนดในระเบียบนี้ ในการนี้ที่ดำเนินการผ่านวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- เอกสารที่จัดทำขึ้นใหม่โดยหัวหน้าเจ้าหน้าที่
 - เอกสารที่จัดพิมพ์จากระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - ใบรับรองจากกรมบัญชีกลาง
 - หนังสืออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

ส่วนที่ 5 การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

- ข้อ 13. รายการใดต่อไปนี้ ไม่ ใช้อย่างที่ต้องประกอบในแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเป็นอย่างน้อย ตามข้อ 11
- ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
 - วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ
 - รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
 - ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง
- ข้อ 14. เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีแล้ว ใครมีหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าว
- เจ้าหน้าที่
 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 - ผู้มีอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง
 - คณะกรรมการนโยบาย

เฉลยแนวข้อสอบ

ข้อ 1. **เฉลย :** ค. อธิบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นนิติบุคคล

เหตุผล : มาตรา 4 ในระเบียบนี้ ได้ให้นิยามของ “หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” สำหรับ (1) ราชการส่วนกลาง หมายถึง อธิบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นนิติบุคคล

ข้อ 2. **เฉลย :** ค. ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น

เหตุผล : คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” ให้หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่ผู้รักษาการตามระเบียบเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

ข้อ 3. **เฉลย :** ข. ผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดอีกรายหนึ่ง

เหตุผล : ความสัมพันธ์กันในเชิงทุน คือ การที่ผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เข้าเงื่อนไขราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน

ข้อ 4. **เฉลย :** ข. ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ หรือผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายงานซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุตามที่กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด

เหตุผล : “หัวหน้าเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายงานซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุตามที่กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

ข้อ 5. **เฉลย :** ค. ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP)

เหตุผล : “ระบบข้อมูลสินค้า” (Electronic Catalog : e – catalog) หมายความว่า ข้อมูลรายละเอียดของสินค้าที่ผู้ประกอบการได้ลงทะเบียนไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

ข้อ 6. **เฉลย :** ข. การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

เหตุผล : “การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาหรือยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอลี้ภัย หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงิน หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

เฉลยแนวข้อสอบ

ข้อ 7. **เฉลย** : ข. กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

เหตุผล : ข้อ 5 ระบุว่า ในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยว่าประธานกรรมการหรือกรรมการในคณะกรรมการที่ระบุไว้มีอำนาจได้
เลือกโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องซึ่งที่ประชุมพิจารณาหรือไม่ ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยวิธี
ปฏิบัติราชการทางปกครอง

ข้อ 8. **เฉลย** : ค. ผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

เหตุผล : ข้อ 6 ระบุว่า ผู้มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบนี้ ได้แก่ ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

ข้อ 9. **เฉลย** : ค. ผู้รับมอบอำนาจมีหน้าที่ต้องรับมอบอำนาจนั้นและจะมอบอำนาจนั้นให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นต่อไปไม่ได้
เว้นแต่จะเข้าข้อยกเว้น

เหตุผล : เมื่อมีการมอบอำนาจตามวรรคหนึ่ง ผู้รับมอบอำนาจมีหน้าที่ต้องรับมอบอำนาจนั้นและจะมอบอำนาจนั้นให้แก่
ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นต่อไปไม่ได้ เว้นแต่กรณีมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือการมอบอำนาจตามระเบียบของ
กระทรวงกลาโหมหรือหน่วยงานอื่นที่ประกาศกำหนด

ข้อ 10. **เฉลย** : ข. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐควรมอบอำนาจในการสั่งการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งรองลงไปเป็นลำดับ

เหตุผล : เพื่อความคล่องตัวในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐมอบอำนาจในการสั่งการและดำเนินการจัด
ซื้อจัดจ้าง ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งรองลงไปเป็นลำดับ และให้ผู้มอบอำนาจลงสำเนาหลักฐานการมอบอำนาจให้สำนักงาน
การตรวจเงินแผ่นดินทราบทุกครั้ง

ข้อ 11. **เฉลย** : ค. กรมบัญชีกลาง

เหตุผล : ข้อ 9 ระบุว่า การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามระเบียบนี้ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้
หน่วยงานของรัฐดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (e – GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อ 12. **เฉลย** : ข. เอกสารที่จัดพิมพ์จากระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

เหตุผล : ให้หน่วยงานของรัฐใช้เอกสารที่จัดพิมพ์จากระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเอกสารประกอบการ
ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการที่กำหนดในระเบียบนี้

ข้อ 13. **เฉลย** : ค. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

เหตุผล : แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้ (1) ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
(2) วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ และ (3) ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง และ (4) รายการอื่นตามที่กรม
บัญชีกลางกำหนด รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (ค.) ไม่ได้เป็นรายการขั้นต่ำที่ต้องมี.

ข้อ 14. **เฉลย** : ข. หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เหตุผล : เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้หัวหน้าเจ้า
หน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ