

30 วัน ฝ่าวิกฤต ตำแหน่งวิชาการ เขียนผ่านแน่ ไม่ต้อง Overthink!

จากประสบการณ์จริงของ ดร.มอร์แกน
สู่ต้นฉบับสำเร็จใน 30 วัน!

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภาดา ยุทธิรัตน์
(ดร.มอร์แกน)



30 วัน ฝ่าวิกฤตตำแหน่งวิชาการ: เขียนผ่านแน่ ไม่ต้อง Overthink!

30 Days to Academic Success: No More Overthink, Just Write!

Dr. Insight

30 วัน ฝ่าวิกฤตตำแหน่งวิชาการ: เขียนผ่านแน่ ไม่ต้อง Overthink!

หนังสือเล่มนี้เป็นลิขสิทธิ์ของผู้เขียน

© 2025 โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภาดา ยุทธิรัตน์

ราคา 450 บาท

สงวนลิขสิทธิ์ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
ห้ามทำซ้ำ คัดลอก ดัดแปลง หรือเผยแพร่เนื้อหาส่วนใดส่วนหนึ่งของหนังสือนี้
ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของลิขสิทธิ์

ออกแบบและจัดทำโดย:

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภาดา ยุทธิรัตน์

ติดต่อ

เว็บไซต์: www.abtrimookclub.com | Facebook: DrInsight.Trimook

อีเมลติดต่อ: admin@abtrimookclub.com

พิมพ์ครั้งแรก: พฤษภาคม 2568

ISBN (e-book): 978-616-623-759-7

คำนำ

“หนังสือเล่มนี้...เกิดขึ้นจากความกดดัน ความกลัว และความหวัง ที่ซ่อนอยู่ในใจของอาจารย์มหาวิทยาลัยหลายคน รวมถึงฉันเอง”...ในวันที่ฉันเองก็ยังไม่รู้ว่าควรเริ่มต้นจากตรงไหน ในช่วงเวลา 2-3 ปีที่ผ่านมา ฉันได้พบเพื่อนร่วมวิชาชีพมากมาย ที่เปี่ยมด้วยความรู้ เต็มไปด้วยประสบการณ์ และมีไฟในใจ แต่ต้องติดอยู่กับคำถามเดิม ๆ ซ้ำ ๆ “จะเขียนหนังสือยังไงให้ผ่านเกณฑ์?” “จะทำยังไงให้เสร็จทันเวลา?” “จะเขียนไปเพื่อใคร...และมันจะมีคุณค่าจริงหรือไม่?”

หนังสือเล่มนี้ไม่ใช่ “ตำรา” ที่อธิบายแค่ทฤษฎี แต่เป็น “เพื่อนร่วมทาง” ที่เข้าใจดีว่าการเป็นอาจารย์ไม่ได้มีแค่การสอน แต่มีกองงานเอกสาร ประชุม วิจัย และภาระในชีวิตที่ไม่มีใครเห็น และการเขียนหนังสือ 1 เล่ม ไม่เคยง่ายสำหรับใคร ยิ่งเมื่อมันเกี่ยวพันกับ “ตำแหน่งทางวิชาการ” ที่อาจกำหนดความมั่นคงในอนาคตของเราและครอบครัว

นี่จึงไม่ใช่แค่คู่มือ...แต่มัน คือ “บทบันทึกแห่งความหวัง” ที่หวังว่า...อาจารย์จะได้อ่าน อาจารย์ทำได้ อาจารย์ไม่จำเป็นต้องสมบูรณ์แบบในวันแรก และอาจารย์ไม่ต้องเดินลำพัง ทุกหน้าใน eBook เล่มนี้ ผ่านการกลั่นจากประสบการณ์ตรง จากอาจารย์ที่เคยติดขัด จากลูกศิษย์ที่ทำสำเร็จ และจากฉัน Dr. Insight...ที่เข้าใจความกลัวนั้นอย่างลึกซึ้ง

ขอบคุณอาจารย์ที่เปิดอ่าน ขอบคุณอาจารย์ที่ยังเชื่อในพลังของความรู้ และ “ขอบคุณอาจารย์ที่ทำให้ eBook เล่มนี้ ได้เป็นส่วนหนึ่งใน ‘หนังสือเล่มและ eBook เล่มแรกของอาจารย์’”

Dr. Insight เชื่อว่าอาจารย์จะทำได้แน่นอน มาเริ่มเขียนไปพร้อม ๆ กัน

ดร.นภาดา ยุกศิริรัตน์ (ดร.มอร์แกน)

ผู้ก่อตั้ง Dr. Insight

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทนำ	- 2 -
ส่วนที่ 1: เตรียมตัวก่อนวิกฤต (Day 1-5)	- 4 -
___บทที่ 1 วินิจฉัยวิกฤตและทำความเข้าใจเกณฑ์ ก.พ.อ. แบบเร่งด่วน	- 5 -
___บทที่ 2: การสำรวจและจัดระเบียบเนื้อหาที่มีอยู่	- 16 -
___บทที่ 3 โครงสร้างสำเร็จรูปสำหรับหนังสือวิชาการ (+Template).....	- 24 -
ส่วนที่ 2: ลงมือเขียนแบบไม่ต้อง Overthink (Day 6-20).....	- 35 -
___บทที่ 4: เทคนิคเขียนเร็วสไตล์อาจารย์ (+ประโยคสำเร็จรูป).....	- 37 -
___บทที่ 5 ใช้ AI และเครื่องมือช่วยเขียน (+ตัวอย่างจริง).....	- 52 -
ส่วนที่ 3: ขั้นตอนสุดท้าย (Day 21-30)	- 65 -
___บทที่ 6 ตัวอย่างบทสำคัญที่ต้องมี (+ Chapter Template)	- 67 -
___บทที่ 7 “เนื้อหาดีอย่างเดียว...ยังไม่พอ ต้องดูดีพอจะเปิดตัว”	- 81 -
___บทที่ 8 “ถึงเวลาที่ครู...ต้องตรวจงานของครู”	- 89 -
___บทที่ 9 โปรมอหนังสือฟรี! แผนการตลาด 0 บาท	- 109 -
สรุปท้ายเล่ม.....	- 126 -
ภาคผนวก	- 127 -
___ตาราง 30 วันแบบวันต่อวัน (เวอร์ชัน 1).....	- 127 -
___แบบฟอร์มประเมินตนเองรายสัปดาห์.....	- 132 -
___ตัวอย่างตาราง Time Blocking (รายสัปดาห์)	- 134 -
___Comparison of eBook Publishing Platforms	- 135 -
___แบบฟอร์มวางแผนและตรวจสอบต้นฉบับหนังสือ	- 136 -
About the Author	- 138 -

หยุดอ่านบทนำตอนนี้...
แล้วเลื่อนไปบทที่ 1 เพื่อเริ่มเลย

ดาวน์โหลด Template ฟรีทันที!

บทนำ

"ทุกวันที่อาจารย์ลงเล...คือวันที่อาจารย์คนอื่นกำลังเขียนหนังสือของเขาเสร็จแล้ว" "อาจารย์อาจเหลือเวลาไม่มาก จากสถิติ 87% ของอาจารย์ที่เริ่มต้นช้า ส่งหนังสือไม่ทัน...แต่โอกาสยังอยู่ตรงหน้า และนี่คือ 'แผนฉุกเฉิน 30 วัน' ที่ช่วยอาจารย์กว่า 50 คน ให้ส่งหนังสือทัน Deadline— แม้จะเคยนั่งจ้องหน้าจอว่าง ๆ มาเป็นเดือน

'หนังสือเล่มนี้ไม่ใช่ตำรา' แต่เป็น 'คู่มือลงมือทำ' ที่จะพาอาจารย์จากหน้า Word เปล่าๆ สู่ต้นฉบับเสร็จสมบูรณ์ — โดยไม่ต้องรอให้พร้อม 100% ก่อนเริ่ม **"บทแรกของหนังสือที่อาจารย์จะเขียนสำเร็จภายใน 30 วัน"**

ร่างหนังสือเล่มนี้เกิดจากห้องทำงานที่มีทั้งเสียงถอนหายใจในความเจ็บบ ความอึดอัดจากอาจารย์หลายคน ที่ **"รู้ว่าต้องทำ"** แต่ **"ไม่รู้จะเริ่มยังไง"** และบางคน...ก็ถูกบอกว่า **"ถ้าไม่ส่งหนังสือเล่มนี้ให้ทันภายในกันยายน จะไม่มีการต่อสัญญาอีกต่อไป"**

ฉันเขียนหนังสือเล่มนี้ไม่ใช่เพราะอยากเขียน แต่เพราะเห็นความจริงว่า **"อาจารย์เก่ง ๆ หลายคน กำลังจะหายไปจากระบบ เพราะเขาเขียนหนังสือไม่ทัน"** ทั้งที่เขาไม่ได้ไร้ความรู้ ไม่ได้ขาดความตั้งใจ เขาแค่ไม่มี **"โครง"** ไม่มี **"แนวทาง"** และที่สำคัญที่สุด...**ไม่มีใครอยู่ข้างเขา** แต่ตอนนี้อาจารย์ มี Dr. Insight อยู่ข้าง ๆ แล้ว

"หนังสือเล่มแรกของอาจารย์ไม่จำเป็นต้องสมบูรณ์แบบ... ขอแค่ 'เริ่ม' ให้ถูกทาง" ฉันยังจำได้ดีว่า...แม้แต่ตัวฉันเอง ก็เคยนั่งจ้องหน้าไฟล์ Word เปล่า ๆ เติบโตด้วยความคิด แต่ไม่รู้จะเขียนอะไรออกมาก่อน ทั้งที่เคยตีพิมพ์งานวิจัยหลายฉบับ แต่พอจะเขียน **"หนังสือ"** กลับรู้สึกเหมือนเป็นนักศึกษาใหม่ที่มือเปล่าเขียนสัปดาห์แรก

จนกระทั่งวันหนึ่ง...มีลูกศิษย์คนหนึ่งเดินมาหาฉันด้วยน้ำเสียงที่เต็มไปด้วยความกังวล และบอกว่า: **"ดร. คะ หนูอยากเขียนหนังสือวิชาการ แต่ไม่รู้จะเริ่มตรงไหนดีค่ะ"....** แทนที่จะหยิบทฤษฎีมาสอน ฉันกลับเลือกนั่งข้าง ๆ แล้วถามกลับไปแบบง่าย ๆ ว่า: **"ลองเล่าให้ฟังหน่อยสิ อยากรู้อะไร แล้วอยากให้คนอื่นอ่านได้อะไรจากหนังสือของเรา"**เราคุยกันแค่ 15 นาที แต่ภายใน 3 เดือนเธอมีหนังสือเล่มแรกในมือ และพูดด้วยรอยยิ้มว่า **"ดร. คะ หนูทำได้จริง ๆ"**

จากวันนั้น ฉันก็รู้ว่า...นักวิชาการส่วนใหญ่ไม่ได้เขียนไม่ได้ — เขาแค่ “ไม่รู้จะเริ่มยังไง” เท่านั้นเอง

 eBook ไม่ใช่เทคนิคเขียนแบบซับซ้อน แต่มันเป็น “แผนปฏิบัติการ 30 วัน” ที่ออกแบบมาเพื่อให้อาจารย์เขียนหนังสือแบบไม่ต้อง Overthink “อาจารย์ที่ใช้ระบบนี้ 90% ส่งหนังสือทันกำหนด” และยังทำให้เรามั่นใจว่าควรแชร์ระบบและแผนการนี้ให้เพื่อนอาจารย์ของเรา และ “เราใช้วิธีนี้ช่วยอาจารย์ >50 คน ให้ส่งหนังสือทันเวลา” เขียนต้นฉบับที่ “ผ่าน” จริง และ “ส่งทัน” จริง อาจารย์จะได้ทั้ง:

- ☒ โครงสร้างที่วางแผนทั้งเล่มใน 1 วัน
- ☒ เทคนิคเขียนเร็วแบบไม่หลุดกรอบวิชาการ
- ☒ Template สำเร็จรูป
- ☒ เครื่องมือวัดความคืบหน้า
- ☒ แผนการตลาด (สำหรับคนที่ไม่เคยขายอะไรเลย)

หนังสือของอาจารย์ ไม่ได้เกิดขึ้นเพราะอาจารย์เขียนเก่ง แต่มันจะเกิดขึ้น...เพราะอาจารย์ “ลงมือเริ่มอย่างถูกต้อง” และเมื่ออาจารย์มีระบบที่ดี + ไฟในใจที่ยังไม่ดับ eBook เล่มนี้ จะพาอาจารย์ไปถึงเส้นชัยได้ — ไม่ต้องสมบูรณ์แบบ แต่...“สำเร็จจริง”

“ระบบนี้ช่วย ดร.ภัทร์ (นามสมมติ) จากมหาวิทยาลัยเอกชนแห่งหนึ่ง เขียนหนังสือเล่มแรกเพื่อส่งขอตำแหน่งทางวิชาการ 200 หน้าเสร็จใน 25 วัน โดยทำงานแค่วันละ 2 ชั่วโมง”

“นี่คือโอกาสสุดท้ายที่คุณจะก้าวผ่านความกลัว... กดต่อไปเลยก่อนที่ความลังเลจะกลับมา!”

พร้อมแล้วใช่ไหมคะ?

[คลิกไป บทที่ 1](#)

“ในบทต่อไป อาจารย์จะได้พบกับ ‘แผนที่ 30 วัน’ ที่ปรับใช้ได้แม้มีเวลาเพียง 1 ชั่วโมง/วัน” ไปพร้อมกัน

หมายเหตุ: เนื้อหาดัดไป ฉันขอแทนตัวเองว่า Dr. Insight และขอเรียกท่านผู้อ่านทุกท่านว่า “อาจารย์” หรือ “เพื่อนอาจารย์” อีกทั้ง ทุกเคสประสบการณ์จริงที่ Dr. Insight นำมาแชร์ใน eBook ขอใช้นามสมมติ และไม่ระบุชื่อมหาวิทยาลัยโดยตรง

ส่วนที่ 1: เตรียมตัวก่อนวิกฤต (Day 1-5)

“คนส่วนใหญ่ไม่ได้ล้มเหลวเพราะไม่มีความรู้...แต่เพราะเริ่มผัดขังหวัะ” และการเริ่ม “เขียนหนังสือ” ด้วยความตื่นตระหนก เป็นจุดอันตรายที่สุด และช่วงเวลา 5 วันนี้ ไม่ใช่เวลาคิดมาก แต่เป็นเวลาตั้งหลักให้มั่น เพื่อที่ว่าเมื่ออาจารย์เริ่มลงมือเขียนในวันที่ 6 ไปจนถึงวันที่ 20 อาจารย์จะ “ไม่หลงทาง” และไม่ต้องย้อนกลับมาแก้จนหมดแรง

ใน 5 วันนี้ อาจารย์จะได้...

- ☒ วินิจฉัยตัวเองว่า...ติดขัดเพราะอะไร?
- ☒ ประเมินเป้าหมายและความคาดหวังของ คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.อ.) อย่างเร็วแต่แม่นยำ
- ☒ สำรวจสิ่งที่อาจารย์มีอยู่แล้ว (และน่าจะลืมไปด้วย)
- ☒ วางทางเลือกและตัดสินใจให้เร็ว ว่าจะ “เขียนใหม่ ปรับแก้ หรือแปลงสื่อ”
- ☒ พร้อมรับแผน 30 วันเต็มรูปแบบ ที่จะทำให้อาจารย์ไปต่อได้แบบไม่ต้อง Overthink

ต่อไปเราจะเข้าสู่ บทที่ 1: วินิจฉัยวิกฤตและเข้าใจเกณฑ์ ก.พ.อ. แบบเร่งด่วน

บทที่ 1 วินิจฉัยวิกฤตและทำความเข้าใจเกณฑ์ ก.พ.อ. แบบเร่งด่วน

"ถ้าอาจารย์ยังไม่เริ่มต้นนี้... ทุกสิ่งอาจจะไม่ทันแล้ว" เสียงในหัวนี้ไม่ได้มาจากใครอื่น — แต่มาจากความกลัวที่เราทุกคนรู้ดี กลัวว่าตำแหน่งจะหลุด กลัวว่าต้องเริ่มนับหนึ่งใหม่ในระบบราชการ และกลัวที่สุด คือ...เราทุ่มเทมาทั้งชีวิต แต่กลับไม่มีผลงานไปส่ง

บทแรกนี้ไม่ได้ชวนอาจารย์ “ลงมือเขียน” ทันที แต่จะพาอาจารย์ “หยุดคิด” อย่างมีระบบ เพื่อวินิจฉัยวิกฤตตรงหน้าให้ชัด ว่า...

- อะไรคือปัญหาที่แท้จริง?
- อะไรอยู่ในมือเราแล้ว?
- เรากำลังแข่งกับเวลา หรือลี้ภัยกับตัวเอง?

เป้าหมายของบทนี้:

เปลี่ยนความตื่นตระหนก → เป็นแผนที่

เปลี่ยนคำว่า “ไม่ทันแน่ ๆ” → เป็น “ทันแน่ ถ้าวางแผนถูก”

ในบทนี้ Dr. Insight จะช่วยอาจารย์วิเคราะห์แบบตรงไปตรงมา พร้อมตั้งเข็มทิศให้รู้ว่า งานที่คิดว่า “เยอะ แต่มั่ว” สามารถ “จัดและใช้ได้จริง” ถ้ารู้ว่าวางแผนอย่างไรในแผน 30 วัน

1.1 รู้ให้ทัน “วิกฤต” ที่อาจารย์กำลังเผชิญอยู่

ก่อนจะวางแผนการเขียนใด ๆ สิ่งแรกที่อาจารย์ต้องทำให้ได้ คือ การ “ยอมรับความจริง” ว่าตอนนี้ อาจารย์อยู่ตรงไหนกันแน่....อาจารย์ไม่ได้เริ่มจากศูนย์—แต่อาจารย์ก็ยังไม่ได้อยู่ที่เส้นชัย

อาจารย์อาจมีไฟล์ Microsoft Word กระจัดกระจายอยู่หลายไฟล์ มีบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ไปแล้ว หรือแม้แต่มีเอกสารประกอบการสอนที่เคยใช้ในห้องเรียนมาหลายปี แต่ทั้งหมดนั้นยังไม่ใช่ “หนังสือวิชาการที่ส่งขอตำแหน่งทางวิชาการได้” และนั่นแหละเป็น “ช่องว่าง” ที่เราจะต้องเข้าใจให้ชัดเจนที่สุด ในหัวข้อนี้ เราจะช่วยอาจารย์ประเมิน:

- อาจารย์มี “วัตถุดิบ” อะไรในมือบ้างที่สามารถนำไปใช้ได้ (วิจัยเก่า, สไลด์, บทความ, โน้ต ฯลฯ)
- อาจารย์เคยทำงานชิ้นไหนที่ “ใกล้เคียง” กับเกณฑ์ ก.พ.อ. แล้วบ้าง
- มีปัจจัยอะไรที่เป็นข้อจำกัด เช่น เวลา ความรู้สึกไม่มั่นใจ ทրพยากรไม่ครบ ฯลฯ

เขียนคำตอบลงกระดาษ A4 หรือโพสต์อิท แล้วแปะไว้ข้างจอเลย

“บางครั้งเราไม่ได้เขียนไม่ได้...แต่เรากำลังเขียนผิดทิศ”

เพราะการ “วินิจฉัยที่แม่น” จะนำไปสู่ “แผนที่เดินได้จริง” แล้วทำไมหลายคนถึงเขียนไม่เสร็จ ทั้งที่มีความรู้เต็มหัว?....คำตอบคือ เพราะความรู้ที่อยู่ในหัวนั้น “ยังไม่ถูกแปลงเป็นแผน” และ “ยังไม่ถูกจัดระเบียบเพื่อถ่ายทอด” หลายคนเริ่มต้นด้วยความเครียด ไม่ใช่ความเข้าใจ จึงไปไม่ถึงครึ่งเล่มเลยสักครั้ง ก็หมดแรงแล้วอาการนี้บ่งชี้ได้ว่า อาจารย์กำลังเผชิญ “สัญญาณเตือน” แบบเดียวกับหลาย ๆ คน เช่น:

- เริ่มต้นเขียนหลายครั้ง แต่ล้มเลิกกลางทาง
- วางหัวข้อไว้แล้ว แต่ไม่กล้าเปิดไฟล์ขึ้นมาเขียนจริง
- เคยรู้สึกมึนค่ว่าสิ่งที่เขียนเหมือนจะไม่มีคุณค่าเพียงพอสำหรับการขอตำแหน่ง? ฉันทเองก็เคยเป็นแบบนั้น

อีกหนึ่งในกับดักที่ทำให้อาจารย์จำนวนมาก “ติดลูป” คือ ไม่รู้ว่าตัวเองกำลังติดขัดเพราะอะไรเน มันมีความต่างชัดเจนระหว่าง:

- “ติดเพราะกลัว” เช่น กลัวเขียนไม่ดีพอ กลัวไม่ผ่าน กลัวคนอ่านไม่เข้าใจ
- “ติดเพราะไม่รู้ทิศทาง” เช่น ไม่รู้จะเริ่มจากไหน ไม่รู้ว่าจัดโครงสร้างหนังสืออย่างไร หรือไม่รู้ว่าจะต้องมีองค์ประกอบอะไรบ้าง

เมื่ออาจารย์แยกให้ออกว่ากำลังเผชิญกับแบบไหน... อาจารย์จะเริ่มเห็นทางออกที่ใช้สำหรับตัวเอง และสิ่งสำคัญที่สุดในบั้นนี้ คือ ก่อนจะเขียนอะไร เราต้องรู้ก่อนว่า “เรากำลังติดปัญหาอะไร เพราะอะไร”เพราะถ้าอาจารย์รู้ตัวเร็ว อาจารย์จะรอดเร็ว

Key Takeaway:

- ☒ รู้ตำแหน่งที่ยืน = วางแผนได้แม่น
- ☒ หนังสือเล่มแรกไม่ต้องสมบูรณ์...แต่อย่าให้มันมั่ว
- ☒ เมื่อรู้ “สิ่งที่มี” และ “สิ่งที่ขาด” — แผน 30 วันจะเริ่มมีพลังทันที

1.2 เป้าหมายไม่ชัด = ติดกับดัก

อีกหนึ่งสาเหตุสำคัญที่ทำให้หลายคน “เริ่มต้นไม่ถูก” คือ ไม่รู้ว่าเป้าหมายจริง ๆ ของการเขียนหนังสือเล่มนี้คืออะไร

คำถาม คือ: อาจารย์กำลังเขียนหนังสือเพื่ออะไร?

เพื่อใช้ในชั้นเรียน? เพื่อขอตำแหน่ง? หรือเพื่อวางขาย?

ถ้าเป้าหมายไม่ชัด → หนังสือจะไม่พาไปถึงไหนเลย

 คำถามที่ต้องตอบให้ได้ (ก่อนจะลงมือเขียน):

1. อาจารย์กำลังเขียนหนังสือเพื่อ “ขอตำแหน่ง” ใช่หรือไม่?
2. ถ้าใช่ — ตำแหน่งนั้นคืออะไร?
○ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ / รองศาสตราจารย์ / ศาสตราจารย์
3. มีเวลาเหลืออีกกี่เดือน?
4. ผลงานเก่า (วิจัย/ตำรา/บทความ) พอจะต่อยอด หรือประกอบได้ไหม?

 เขียนคำตอบลงสมุด หรือโพสต์อิทแปะไว้บนจอ เพราะเป็น “เข็มทิศของต้นฉบับทั้งเล่ม”

เป้าหมายที่ไม่ขัด = แผนที่ไม่มีทางเดินได้จริง อาจารย์ต้องเข้าใจว่าแต่ละตำแหน่งมีเกณฑ์แตกต่างกัน ทั้งในเรื่องของ:

- ความลึกของเนื้อหา
- ความใหม่ขององค์ความรู้
- การมีส่วนร่วมในการผลิตผลงาน
- การเผยแพร่และจำหน่ายอย่างเป็นทางการ

ถ้าอาจารย์เขียนหนังสือที่เนื้อหาดีมาก แต่ไม่จัดพิมพ์ ไม่เผยแพร่ หรือไม่มีเอกสารประกอบอย่างเป็นระบบ — โอกาสที่จะ “ไม่นับ” หรือ “ไม่ผ่าน” ก็สูง

ในขณะเดียวกัน ถ้าอาจารย์เขียนหนังสือธรรมดา แต่รู้วิธีวางโครง จัดการองค์ประกอบ และนำเสนออย่างตรงเกณฑ์ — โอกาสผ่านก็มีมากขึ้นทันที

Highlight Box:

“คนที่เขียนไม่จบ ไม่ใช่เพราะไม่มีเวลา — แต่เพราะเขา ‘ไม่ชัดว่าเขียนไปทำไม’”

สรุปง่าย ๆ:

- งานแบบไหน “นับได้”: ต้องเผยแพร่ มีรูปแบบที่ชัดเจน มีคุณภาพทางวิชาการ และตอบเกณฑ์ ก.พ.อ. ทั้งด้านเนื้อหาและการเผยแพร่
- งานแบบไหน “ไม่นับ”: เขียนเก่งแต่ไม่เผยแพร่, เขียนดีแต่ไม่มีองค์ประกอบครบ เช่น ไม่มีบทนำ-บทสรุป, ไม่มีภาคผนวก, หรือไม่มีการจำหน่าย/แจกจ่ายจริง

เพราะฉะนั้น ก่อนจะเขียนเล่มนี้ให้จบ... ขอให้อาจารย์ใช้เวลาสั้น ๆ เพื่อตอบให้ได้ว่า:



เป้าหมายของฉัน คืออะไร?



ฉันต้องส่งอะไรให้ผ่านเกณฑ์?



ฉันจะทำให้ครบได้อย่างไรภายในเวลาที่เหลือ?

คำตอบเหล่านี้จะเป็น “เชมทิก” ที่ทำให้อาจารย์ “ไม่หลงทาง” กลางทางเขียน

แบบฝึกหัด:

- เขียนประโยคเดียวให้ชัดว่า... “หนังสือเล่มนี้ของฉันมีเป้าหมายเพื่อ...”
- ถ้าเขียนไม่ได้ = ยังไม่พร้อมเริ่ม

1.3 ถอดรหัสเกณฑ์ ก.พ.อ. แบบคนเร่งด่วน

“เนื้อหาดีไม่พอ... ถ้าไม่เข้าเกณฑ์ ก.พ.อ. = ไม่ผ่าน” ถึงแม้อาจารย์จะมีเนื้อหาพร้อม ความตั้งใจแน่น แต่
ถ้าไม่เข้าใจเกณฑ์ ก.พ.อ. อย่างชัดเจน งานของอาจารย์ก็อาจจะ “ไม่ผ่าน” ด้วยเหตุผลทางเทคนิคที่น่าเสียดาย
หัวข้อนี้จึงจะช่วยให้อาจารย์เข้าใจโครงสร้างใหญ่ของเกณฑ์ ก.พ.อ. แบบเร็ว กระชับ และลงมือได้จริง

หลายคนคิดว่าแค่เขียนหนังสือออกมาดีก็เพียงพอ แต่ในความเป็นจริง เกณฑ์ของ ก.พ.อ. (อ้างอิง
ประกาศปี 2566) ระบุชัดเจนว่าต้องมี 3 องค์ประกอบหลัก:

1. โครงสร้างครบถ้วน (บทนำ-เนื้อหา-สรุป)
2. การเผยแพร่ผ่านช่องทางที่เป็นทางการ
3. ISBN/eISBN ที่ตรวจสอบได้**



ประเภทผลงานที่สามารถใช้ขอตำแหน่งได้

งานที่ ก.พ.อ. พิจารณาให้คะแนนมีหลายประเภท (ตามเกณฑ์ ก.พ.อ.)

ประเภท	ต้องมีอะไร?	หมายเหตุ
หนังสือ (Book)	บทนำ-บทสรุป-ภาคผนวก, ISBN	ต้องจัดพิมพ์เป็นเล่มจริง หรือ รูปแบบ eBook
ตำรา (Textbook)	ลึกและลึกยิ่งกว่า, ใช้ประกอบการเรียนการสอน	อาจมีแหล่งอ้างอิง, กรณีศึกษา
เอกสารประกอบการสอน	เชื่อมโยงกับรายวิชา, ช่วยให้เรียนเข้าใจ	ใช้กับหลักสูตรจริง
eBook	มีรูปแบบเหมือนหนังสือ, มี eISBN, มีการเผยแพร่จริง	ฝากขาย, ให้โหลด, ส่งผ่านระบบมหา'ลัย

! สิ่งที่ไม่ผ่านบ่อย (แม้จะเขียนดี):

- ไม่มีบทสรุป/ภาคผนวก
- ไม่มีการเผยแพร่ (แคโพสดี PDF ไม่พอ)
- ไม่มี ISBN / eISBN
- ไม่มีหลักฐานการใช้งานจริง

🎯 สรุปแบบเข้าใจง่าย:

- ☒ หนังสือ “นับได้” = ต้องเผยแพร่ + มีโครงสร้างชัดเจน + มีคุณภาพวิชาการ
- ☒ หนังสือ “ไม่นับ” = ดีแต่ไม่เผยแพร่, เขียนดีแต่ไม่มีบทปิด, ไม่ตรงประเภท

🔑 เงื่อนไขสำคัญที่ไม่ควรมองข้าม

1. ISBN (International Standard Book Number) และ eISBN (Electronic Standard Book Number)
 - เป็น “เลขบัตรประชาชน” ของหนังสือ และ eBook ที่แสดงว่าเป็นเล่มจริง
 - ขอได้จากสำนักหอสมุดแห่งชาติ
2. การเผยแพร่
 - ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ ไม่ใช่แจกเฉพาะในกลุ่ม
 - มีหลักฐานชัดเจน เช่น เว็บไซต์เผยแพร่, บัญชีขาย, ช่องทางแจกจ่าย
3. การจำหน่าย หรือเข้าถึงได้จริง
 - แม้เป็น eBook ก็ควรมีระบบให้อ่านดาวน์โหลด/ซื้อได้
 - หากจัดพิมพ์เป็นเล่ม ควรมีร้าน/ช่องทางที่สามารถสั่งซื้อได้
4. ตัวอย่าง ISBN (หนังสือพิมพ์) รูปแบบ: ISBN 978-616-XX-XXXX-X
(โดย 616 คือ รหัสประเทศไทย, XX-XXXX คือ รหัสสำนักพิมพ์/ผู้จัดพิมพ์, X ตัวสุดท้าย คือ checksum)
ตัวอย่าง:
 - ISBN 978-616-543-210-9 (หนังสือทั่วไป)
 - ISBN 978-616-123-456-2 (ตำราวิชาการ)
5. ตัวอย่าง eISBN (หนังสืออิเล็กทรอนิกส์) รูปแบบ: eISBN 978-616-XX-XXXX-X
ตัวอย่าง:
 - eISBN 978-616-789-012-3 (eBook เวอร์ชัน PDF)
 - eISBN 978-616-345-678-5 (eBook เวอร์ชัน EPUB)